

УТВЕРЖДАЮ
Глава Администрации
муниципального района
Мечетлинский район
Республики Башкортостан



И.П.Могильников

«12» декабря 2011 г.

УСТАВ

**муниципального общеобразовательного бюджетного
учреждения лицей №1 с. Большеустьикинское
муниципального района Мечетлинский район
Республики Башкортостан
(новая редакция)**

Принят
на общем собрании
трудового коллектива
протокол №3
«9» декабря 2011 года

с. Большеустьикинское
2011 год

I. Общие положения

1.1. Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение лицей № 1 с. Большеустьикинское муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан, далее «Учреждение», передано в муниципальную собственность на основании постановления Правительства Республики Башкортостан № 312 от 30 декабря 2005 г. «Об утверждении перечней государственного имущества Республики Башкортостан, передаваемого в муниципальную собственность городских округов, муниципальных районов и поселений Республики Башкортостан». Учреждение создано в соответствии с постановлением Администрации муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан от 10 марта 2006 года №106.

1.2. Официальное наименование учреждения:

Полное: муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение лицей №1 с. Большеустьикинское муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан.

Сокращенное: МОБУ лицей №1 с. Большеустьикинское.

1.3. Местонахождение Учреждения:

Юридический адрес: 452550, Республика Башкортостан, Мечетлинский район, с. Большеустьикинское, ул. Школьная, 8

Фактический адрес: 452550, Республика Башкортостан, Мечетлинский район, с. Большеустьикинское, ул. Школьная, 8

1.4. Учреждение является некоммерческой бюджетной организацией.

Учредителем муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения лицей №1 с. Большеустьикинское муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан является Администрация муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан, в дальнейшем именуемая «Учредитель».

1.5. Учреждение является юридическим лицом, может иметь счет в банке, имеет смету, печать со своим наименованием, штамп, бланки. Владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом; может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, по согласованию с Учредителем заключать договоры; быть истцом и ответчиком в суде. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Учредителя осуществляет КУС по Мечетлинскому району Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан. Права юридического лица у Учреждения в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной его Уставом и направленной на обеспечение образовательного процесса, возникают с момента регистрации Учреждения.

1.6. Учреждение имеет филиалы, которые проходят регистрацию по фактическому адресу. Лицензирование образовательной деятельности филиалов Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством об образовании для образовательных учреждений. Государственная аккредитация филиалов проводится в составе Учреждения, обособленным подразделением которого они являются. Филиалы не являются юридическими лицами. В соответствии с законодательством Российской Федерации они действуют на основании утвержденного Учреждением положения.

Наименование и местонахождение филиалов:

а) филиал муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения лицей №1 с. Большеустьикинское муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан средняя общеобразовательная школа д. Теляшево (сокращенное наименование - филиал МОБУ лицей №1 с. Большеустьикинское СОШ д. Теляшево)

Адрес: 452561, Республика Башкортостан, Мечетлинский район, д.Теляшево, ул. Школьная,20

б) филиал муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения лицей №1 с. Большеустыкинское муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан Лемезтамакская средняя общеобразовательная школа имени Вафы Ахмадуллина д. Кутушево (сокращенное наименование - филиал МОБУ лицей №1 с. Большеустыкинское Лемезтамакская СОШ им. Вафы Ахмадуллина д. Кутушево)

Адрес: 452564, Республика Башкортостан, Мечетлинский район, д.Кутушево, ул. Первомайская,1

в) филиал муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения лицей №1 с. Большеустыкинское муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан основная общеобразовательная школа им. Ф.З.Загафуранова д. Сулейманово (сокращенное наименование - филиал МОБУ лицей №1 с. Большеустыкинское ООШ им. Ф.З.Загафуранова д. Сулейманово)

Адрес: 452564, Республика Башкортостан, Мечетлинский район, д.Сулейманово, ул.Механизаторов, 2

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.8. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.9. Учреждение создает условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех ступеней.

1.10. Деятельность Учреждения строится на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.11. Основными целями Учреждения являются: формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни. Обеспечение равных возможностей для получения качественного общего образования, духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся, формирования российской гражданской идентичности как основы развития гражданского общества, формирования основ умения учиться и способности к организации своей деятельности, укрепления физического и духовного здоровья.

1.12. Учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных и безопасных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

1.13. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющим недостатки в физическом и (или) психическом развитии, Учреждение создает условия для

получения ими образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов.

1.14. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.15. По инициативе обучающихся в общеобразовательном учреждении могут создаваться детские общественные объединения.

1.16. Учреждение может получить общественную аккредитацию в российских, иностранных и международных образовательных, научных, общественных и иных организациях. Такая аккредитация не влечет за собой дополнительные финансовые обязательства со стороны Учредителя.

1.15. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за качество образования и его соответствие государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

1.16. В Учреждении имеются гимн (автор музыки и слов Сизова В.М), флаг (автор Юмагулова Р.Х.) и эмблема (автор Губин А.И.). Порядок их размещения и использования определяется соответствующими положениями.

1.17. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Башкортостан, федеральными законами, законами Республики Башкортостан, указами Президента Российской Федерации и Президента Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Башкортостан, законодательством Республики Башкортостан об образовании, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, постановлениями и распоряжениями Администрации МР Мечетлинский район, решениями районного отдела образования и настоящим Уставом.

II . Предмет, цели и виды деятельности Учреждения.

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с целями и предметом деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

а) реализация бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам в соответствии с муниципальным заданием Учредителя;

б) создание благоприятных условий для освоения обучающимися образовательных программ на основе федеральных государственных образовательных стандартов;

в) создание условий для разностороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительных общеобразовательных программ за пределами определяющих статус Учреждения основных образовательных программ.

2.3 Основными целями деятельности Учреждения являются:

а) формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;

б) формирование способностей, направленных на адаптацию личности обучающихся к жизни в обществе;

- в) достижение обучающимися установленных государством образовательных уровней;
- г) создание основы для осознанного выбора профессиональных образовательных программ и их последующего освоения;
- д) обеспечение охраны и укрепления здоровья обучающихся;
- е) воспитание чувств патриотизма, человеческого достоинства, честности, милосердия, доброты и ответственности.
- ж) создание условий для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех ступеней.

2.4. Для выполнения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- а) материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах собственных финансовых средств;
- б) привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- в) подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;
- г) использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- д) разработка и утверждение компонента общеобразовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования, образовательных программ и учебных планов; рассмотрение и принятие основных образовательных программ, дополнительных образовательных программ внеурочной деятельности;
- е) разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов и дисциплин;
- ж) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем годовых календарных учебных графиков;
- з) установление структуры управления деятельностью Учреждения, по согласованию с Учредителем штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
- и) установление заработной платы работников Учреждения, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования;
- к) разработка и принятие Устава коллективом Учреждения для внесения его на утверждение;
- л) разработка и принятие правил внутреннего распорядка Учреждения, иных локальных актов;
- м) самостоятельное формирование контингента обучающихся в пределах оговоренной лицензией квоты;
- н) самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом Учреждения, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации;
- о) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Учреждения в соответствии со своим Уставом и требованиями действующего законодательства об образовании;
- п) создание в Учреждении необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Учреждения;
- р) содействие деятельности предметных кафедр и методических объединений учителей;

с) координация в Учреждении деятельности общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом;

т) определение списка учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в таких образовательных учреждениях;

у) обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети Интернет.

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, если это не противоречит федеральным законам только для достижения целей его создания и в соответствии с этими целями при условии указания такой деятельности в настоящем Уставе.

2.7. Учреждение может осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

а) изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

б) курсы по подготовке к поступлению в учебные заведения по предметам, входящим в учебный план Учреждения;

в) кружки по обучению игре на музыкальных инструментах, фотографированию, кино-, видео- и радиолюбительскому делу, кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам и другие;

г) создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу, а также в случаях, если ребенок не посещал дошкольное образовательное учреждение);

д) профессиональную подготовку обучающихся в качестве дополнительной образовательной услуги при наличии лицензии (разрешения) по договорам с организациями и с согласия обучающихся и их родителей (законных представителей);

е) иные платные дополнительные образовательные услуги, не противоречащие законодательству и муниципальным правовым актам;

ж) оказание услуг по пассажирским и грузовым перевозкам;

2.8. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в пункте 2.4 настоящего Устава.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его

основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в пункте 2.4 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.9. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законодательством.

2.10. Для регистрации Учреждения Учредитель представляет документы в соответствии с федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц. Уполномоченный орган в сроки, установленные федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц, проводит регистрацию Учреждения, о чем в письменной форме уведомляет заявителя, финансовые органы, соответствующий орган управления образованием.

2.11. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством РФ, возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

III . Имущество и финансовое обеспечение Учреждения.

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Учредителя и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

3.3. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством.

3.4. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если Уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3.5. Сделки Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительного уведомления и одобрения указанных сделок Учредителем.

3.6. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого

имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.7. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества осуществляется с согласия Учредителя.

3.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

а) имущество, переданное собственником или уполномоченным органом в установленном порядке;

б) имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

в) средства бюджета Республики Башкортостан;

г) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

д) доходы от приносящей доход деятельности;

е) другие, не запрещенные законом поступления.

3.9. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

3.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

а) зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;

б) эффективно использовать имущество;

в) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

г) не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);

д) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

3.11. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных законодательством.

3.12. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет КУС по Мечетлинскому району Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан, а также Учредитель в установленном законодательством порядке.

3.13. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в Финансовом управлении при Администрации муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан.

3.14. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Башкортостан.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого

имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

IV . Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

4.2. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Учреждение имеет право:

а) заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в разделе 2 настоящего Устава;

б) привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие организации и физические лица;

в) приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

г) осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном законодательством порядке;

д) создавать с согласия Учредителя филиалы.

Филиалы Учреждения не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением положения. Имущество филиалов учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

Руководители филиалов назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением. Ответственность за деятельность своих филиалов несет Учреждение.

4.3. Учреждение обязано:

а) осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

б) представлять Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансового обеспечения развития Учреждения в рамках программ, утверждаемых в установленном порядке;

в) нести ответственность согласно законодательству за нарушение договорных, расчетных обязательств;

г) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

д) создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за вред, причиненный

работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работником трудовых обязанностей;

е) осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;

ж) нести ответственность за сохранность и использование в установленном порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

з) обеспечивать передачу на муниципальное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с перечнем документов, согласованным в установленном законодательством порядке;

и) отчитываться о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, определяемом Учредителем;

к) осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством.

За искажение муниципальной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и органами исполнительной власти в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

4.5. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются обучающиеся, педагогические работники Учреждения, родители (законные представители) обучающихся.

4.6. Правила приема в Учреждение на ступени начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования должны обеспечивать прием всех граждан, которые проживают на определенной территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня.

Не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении.

Лица, имеющие иностранное гражданство, принимаются в Учреждение на основании прямых договоров, заключаемых с родителями (законными представителями) обучающихся в соответствии с федеральным и ведомственным законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации.

4.7. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.8. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса определяются Уставом Учреждения и предусмотренными Уставом локальными актами.

4.9. Обучающиеся в общеобразовательном учреждении имеют право на:

а) получение бесплатного общего образования (начального, основного, среднего (полного) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

б) обучение в соответствии с государственными образовательными стандартами по индивидуальному учебному плану; ускоренный курс обучения. Условия обучения по индивидуальным учебным планам регламентируются локальным актом;

в) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Учреждения;

г) получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

д) участие в управлении Учреждением посредством членства в Совете Учреждения (или другой формы, определяемой Уставом);

е) уважение человеческого достоинства, на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.10. Обучающиеся в Учреждении имеют право участвовать во всероссийской и иных олимпиадах школьников. Положение о всероссийской олимпиаде школьников утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.11. Учреждению запрещается привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без согласия родителей (законных представителей).

Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.12. Обучающиеся обязаны:

а) соблюдать Устав Учреждения;

б) бережно относиться к имуществу Учреждения;

в) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, выполнять требования работников Учреждения по соблюдению правил внутреннего распорядка;

г) добросовестно учиться, прилежно выполнять урочные и внеурочные учебные задания;

д) своевременно ликвидировать пробелы в знаниях;

е) выполнять решения органов управления Учреждения, приказы и распоряжения администрации;

ж) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения;

з) соблюдать установленную форму одежды.

Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников. Применение методов физического и психического воздействия по отношению к обучающимся не допускается.

4.13. Обучающимся запрещается:

а) применять физическую силу для выяснения отношений, запугивание, вымогательство, воровство;

б) пропагандировать насилие и жестокость как средство решения межличностных и общественных отношений;

в) использовать нецензурные слова, выражения, жесты в общении;

г) приносить, распространять порнографическую литературу, иллюстрации, видеоматериалы, азартные игры;

д) приобретать, приносить, хранить, коллекционировать, передавать, использовать оружие, в том числе оружие самообороны, спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества;

е) использовать во время учебного процесса не предусмотренные образовательной программой приборы сотовой связи, а равно мультимедийные устройства (аудио, видео и др.);

ж) совершать любые противоправные действия.

4.14. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

а) выбирать общеобразовательное учреждение, формы получения образования;

б) защищать законные права и интересы детей;

в) участвовать в управлении Учреждением через Совет Учреждения (или иные формы, определяемые Уставом).

4.15. Родители (законные представители) обучающихся обязаны обеспечить получение детьми основного общего образования и создать условия для получения ими среднего (полного) общего образования.

Родители (законные представители) обучающихся обязаны выполнять Устав Учреждения в части, касающейся их прав и обязанностей. Они несут ответственность за воспитание своих детей, а также несут ответственность за вред, причиненный Учреждению или обучающимся по вине обучающихся, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.16. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся, не предусмотренные настоящим Уставом, могут закрепляться в заключенном между ними и Учреждением договоре.

4.17. Порядок комплектования Учреждения работниками регламентируется его Уставом. Для работников Учреждения работодателем является данное Учреждение.

На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица:

а) имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

б) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

в) имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

г) признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

д) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4.18. Трудовые отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

4.19. Работники общеобразовательного учреждения имеют право на:

а) участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом Уставом (через Совет Учреждения);

б) защиту профессиональной чести и достоинства.

4.20. Педагогические работники Учреждения имеют право:

а) на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, методов оценки знаний обучающихся в соответствии с основной образовательной программой, утвержденной Учреждением;

б) на выбор учебников и учебных пособий в соответствии со списком, определенным приказом по Учреждению согласно утвержденным федеральным перечням учебников;

в) на повышение квалификации. В этих целях администрация создает условия, необходимые для успешного обучения работников в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации;

г) на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;

д) на сокращенную рабочую неделю, на удлиненный оплачиваемый отпуск, на получение пенсии за выслугу лет, иные меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

е) на длительный (до 1 года) отпуск не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Порядок и условия предоставления отпуска определяются Учредителем;

ж) на дополнительные меры социальной поддержки, предоставляемые в регионе педагогическим работникам Учреждения.

4.21. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы в Учреждении.

Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп продленного дня).

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников может быть разной в первом и втором учебных полугодиях.

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год учителям и другим педагогическим работникам, для которых Учреждение является местом основной работы, как правило, сохраняется ее объем и преемственность преподавания предметов в классах.

На педагогического работника Учреждения с его согласия приказом Учреждения могут возлагаться функции классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе.

4.22. Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, основаниями для увольнения педагогического работника Учреждения по инициативе администрации до истечения срока действия трудового договора являются:

а) повторное в течение года грубое нарушение Устава Учреждения;

б) применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;

в) появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

4.23. Педагогические работники обязаны:

а) соблюдать и заботиться о защите прав и свобод обучающихся, уважать права родителей (законных представителей);

б) обеспечить выполнение учебных программ;

в) проходить обязательный медицинский осмотр;

г) вести учебную документацию;

д) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, условия трудового договора, должностные инструкции.

4.24. Работники Учреждения должны соответствовать требованиям квалификационных характеристик и обязаны выполнять Устав Учреждения.

4.25. При приеме на работу в Учреждение работники проходят обязательные предварительные медицинские осмотры, а также - периодические медицинские осмотры в соответствии с Трудовым Кодексом РФ и действующим законодательством об охране труда в Российской Федерации.

4.26. Права Учреждения на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования и на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации возникают с момента его государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации. Учреждение проходит государственную аккредитацию в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

4.27. Свидетельство о государственной аккредитации, выданное Учреждению, подтверждает его государственный статус, уровень реализуемых образовательных программ, соответствие содержания и качества подготовки выпускников требованиям государственных образовательных стандартов, дает право на выдачу лицам, успешно завершившим обучение по образовательным программам, прошедшим государственную аккредитацию, документов государственного образца о соответствующем образовании и (или) соответствующей квалификации.

4.28. Учреждение в соответствии с законодательством РФ вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов.

4.29. Медицинское обслуживание обучающихся в Учреждении обеспечивается медицинским персоналом, закрепленным за учреждением здравоохранения Республики Башкортостан, расположенным на территории муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан. Наряду с администрацией и педагогическими работниками медицинский персонал несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся. Учреждение предоставляет соответствующее санитарным требованиям помещение для работы медицинских работников.

4.30. Организация питания в Учреждении возлагается на руководителя Учреждения. В Учреждении должны быть предусмотрены помещения для питания обучающихся, для хранения продуктов и для приготовления пищи. Все помещения должны соответствовать установленным требованиям.

4.31. Количество классов в Учреждении определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

4.32. Наполняемость классов и групп продленного дня в Учреждении устанавливается в количестве 25 обучающихся. Учреждение вправе открывать группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей) и по согласованию с Учредителем, с учетом имеющихся бюджетных ассигнований.

4.33. При проведении занятий по иностранному языку на первой, второй и третьей ступенях общего образования, трудовому обучению на второй и третьей ступенях общего образования, физической культуре на третьей ступени общего образования, по информатике и вычислительной технике, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы, если наполняемость класса составляет не менее 20 человек. При наличии необходимых средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью.

4.34. В Учреждении по согласованию с Учредителем, с учетом интересов родителей (законных представителей), по заключению психолого-медико-педагогической комиссии

могут открываться классы компенсирующего обучения, специальные (коррекционные классы) для обучающихся с отклонениями в развитии.

Перевод (направление) обучающихся в специальные (коррекционные) классы осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) обучающихся по заключению психолога - медико – педагогической комиссии. Учреждение руководствуется при организации работы специальных (коррекционных) классов Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии.

4.35. Учреждение:

- а) оказывает социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;
- б) выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально - опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, принимает меры по их воспитанию и получению ими общего образования;
- в) выявляет семьи, находящиеся в социально - опасном положении, оказывает им помощь в обучении и воспитании детей;
- г) обеспечивает организацию общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;
- д) осуществляет меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

4.36. Содержание образования в Учреждении определяется общеобразовательной программой, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой Учреждением самостоятельно.

4.37. Учреждение в соответствии со своими уставными целями и задачами может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе) за пределами определяющих его статус образовательных программ:

- а) обучение по дополнительным образовательным программам;
- б) преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- в) занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги. Учреждение имеет право оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе) в соответствии с действующим законодательством.

Порядок оказания дополнительных образовательных услуг (на договорной основе):

- а) дополнительные образовательные услуги (на договорной основе) не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования;
- б) Учреждением разрабатывается Положение о дополнительных образовательных услугах (на договорной основе) и должностные инструкции для работников, принимающих участие в оказании таких услуг;
- в) Учреждением составляется и утверждается смета доходов и расходов;
- г) директором Учреждения издается приказ по Учреждению об организации дополнительных образовательных услуг (на договорной основе);
- д) заключаются договора с родителями, форма договора утверждается Советом Учреждения;
- е) сбор наличных средств в Учреждении запрещается;
- ж) родители оплачивают услуги в отделениях банков, предъявляя в Учреждение квитанции об оплате;

з) Учреждение имеет право привлекать сторонние организации, имеющие лицензии на образовательную деятельность, для оказания дополнительных образовательных услуг (на договорной основе)

4.38. Учреждение, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение доступного и бесплатного общего образования, осуществляет образовательный процесс, соответствующий трем ступеням общего образования в соответствии с уровнями образовательных программ: начальное общее, основное общее, среднее (полное) общее образование.

Нормативные сроки освоения основных образовательных программ:

а) 4-летний срок освоения образовательных программ начального общего образования для обучающихся 1-4 классов. Продолжительность учебного года: 1 класс – 33 учебные недели, 2-4 классы - 34 учебные недели;

б) 5-летний срок освоения образовательных программ основного общего образования для обучающихся 5-9 классов. Продолжительность учебного года – 34 учебные недели (не включая летний экзаменационный период);

в) 2-летний срок освоения образовательных программ среднего (полного) общего образования на основе различных сочетаний базовых и профильных предметов для обучающихся 10-11 классов. Продолжительность учебного года – 34 учебные недели (не включая летний экзаменационный период).

Образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, реализуемые в Учреждении, являются преемственными, то есть каждая последующая программа базируется на предыдущей.

4.39. Задачами начального общего образования являются воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни, реализация основных образовательных программ начального общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами с учетом внеурочной деятельности. Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

Обучение детей на первой ступени начального общего образования начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель общеобразовательного учреждения вправе разрешить прием детей в Учреждение в более раннем возрасте, при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению. Порядок приема детей в 1-ый класс в возрасте до 6,5 лет устанавливается Учредителем.

Для зачисления в первый класс родители (законные представители) представляют заявление о приеме в Учреждение, копию свидетельства о рождении, медицинскую справку, паспорт одного из родителей, подтверждающий место проживания.

Зачисление детей производится до начала учебного года и оформляется приказом директора Учреждения в соответствии с Положением о приеме детей в первый класс.

4.40. Задачей основного общего образования является создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению.

Основное общее образование является базой для получения среднего (полного) общего образования.

4.41. Задачами среднего (полного) общего образования являются развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков

самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения. В дополнение к обязательным предметам вводятся предметы по выбору самих обучающихся в целях реализации интересов, способностей и возможностей личности. Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в Учреждении может быть введено обучение по различным профилям и направлениям. С целью наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся предусматривается организация вариативных образовательных маршрутов обучающихся, что позволит им реализовать свои образовательные запросы и возможности, осознать свою ответственность за успех /неуспех в учебной деятельности. Главной задачей обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану является:

а) удовлетворение потребностей детей, с учётом их особенностей, путем выбора оптимального уровня реализуемых программ, темпов и сроков их освоения;

б) предоставление обучающимся возможности выбирать и осваивать интересное и важное для каждого из них содержание различных предметов через элективные курсы;

в) обеспечение реализации государственного стандарта в образовании.

Среднее (полное) общее образование является основой для получения начального, среднего и высшего профессионального образования.

4.42. Общее образование является обязательным.

Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и местного органа управления образованием обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения общего образования при наличии уважительной причины.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Учреждение до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

4.43. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке. Изучение русского языка как государственного языка Российской Федерации регламентируется государственными образовательными стандартами. В Учреждении ведется изучение башкирского языка в соответствии с учебными планами. В филиалах обучение осуществляется на русском и башкирском языках.

4.44. С учетом потребностей и возрастных, индивидуальных возможностей личности образовательные программы осваиваются в следующих формах: очной, в форме семейного образования, экстерната. Для всех форм получения образования в рамках конкретной общеобразовательной программы действует федеральный государственный образовательный стандарт.

Учреждение по согласованию с Учредителем может организовать обучение одаренных обучающихся по индивидуальным программам и обучающихся, испытывающих трудности в обучении - по индивидуальным планам, в рамках государственного общеобразовательного стандарта на основании заявления родителей, решения педагогического совета Учреждения.

4.45. Трудовое и профессиональное обучение в 8, 10-11 классах, профориентация осуществляется на базе Учреждения.

Учреждение по договорам совместно с предприятиями, учреждениями, организациями может проводить профессиональную подготовку обучающихся в качестве

дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг при наличии соответствующей лицензии (разрешения) на указанный вид деятельности. Профессиональная подготовка проводится только с согласия обучающихся и родителей (законных представителей).

4.46. В соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о воинской обязанности и военной службе, федеральными государственными образовательными стандартами среднего (полного) общего образования в Учреждении предусматривается получение обучающимися начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан, а также приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны.

Подготовка обучающихся мужского пола основам военной службы предусматривает проведение с обучающимися учебных сборов. Порядок проведения учебных сборов в образовательном Учреждении, реализующем программу среднего (полного) общего образования по курсу ОБЖ устанавливается ежегодно Учредителем в соответствии с указаниями Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Республики Башкортостан.

4.47. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется базисным учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно. Базисный учебный план ежегодно согласовывается с Учредителем. В учебном плане общеобразовательного Учреждения количество часов, отведенных на преподавание отдельных дисциплин (циклов предметов), не должно быть меньше количества часов, определенных федеральным базисным учебным планом.

4.48. Учебная нагрузка обучающихся не должна превышать норм допустимых нагрузок, определенных санитарно – гигиеническими требованиями к учебному процессу. Расписание занятий в Учреждении должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

4.49. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель (без учета государственной (итоговой) аттестации), в первом классе – 33 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

4.50. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем обучающихся устанавливается действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, Уставом Учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка, а именно:

а) продолжительность учебной недели – 6 дней, для обучающихся 1-х классов – 5 дней и только в первую смену;

б) продолжительность урока – 40 минут, продолжительность урока в 1 классе осуществляется с использованием "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).

в) продолжительность перемен между уроками не менее 10 минут, больших перемен (после 3 и 4 урока) - 20 и 20 минут соответственно;

г) начало занятий в первой смене – 8.30 час, во второй – 14.10 час.

д) в филиалах: продолжительность учебной недели – 6 дней, для обучающихся 1-х классов – 5 дней; продолжительность урока – 45 минут, продолжительность урока в 1

классе осуществляется с использованием "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 45 минут каждый); продолжительность перемен между уроками не менее 10 минут, больших перемен (после 2 и 3 урока) - 20 и 20 минут соответственно; начало занятий в 9.00 час.

4.51. Учреждение самостоятельно выбирает систему оценок, форму, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с действующим законодательством РФ об образовании.

В Учреждении применяется 5-бальная система оценок, для обучающихся 1 классов бальная система оценок не применяется. Обучающимся второй ступени оценки выставляются по итогам триместров (четвертей), годовая (итоговая) оценка выставляется с учетом триместровых (четвертных) оценок. Обучающимся третьей ступени оценки выставляются за полугодие, годовая (итоговая) оценка выставляется с учетом полугодовых оценок. В конце учебного года на основании годовых оценок и оценок за итоговую аттестацию выставляются итоговые оценки.

4.52. В Учреждении освоение программ основного общего, среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся.

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся IX – XI классов Учреждения осуществляется в соответствии с положением о государственной аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

Одной из форм государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, является проведение единого государственного экзамена.

Единый государственный экзамен представляет собой форму объективной оценки качества подготовки лиц, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования, с использованием заданий стандартизированной формы (контрольных измерительных материалов), выполнение которых позволяет установить уровень освоения ими федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования. Единый государственный экзамен проводится федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, совместно с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими управление в сфере образования.

Результаты единого государственного экзамена признаются Учреждением как результаты государственной (итоговой) аттестации. Лицам, сдавшим единый государственный экзамен, выдается свидетельство о результатах единого государственного экзамена.

4.53. Выпускникам Учреждения, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью Учреждения.

4.54. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, по решению педагогического совета Учреждения переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательное Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Ответственность за

ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника Учреждения или продолжают получать образование в иных формах.

Обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Учреждения.

4.55. Несовершеннолетние обучающиеся 9 классов, не допущенные к государственной (итоговой) аттестации, а также выпускники, не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или получают справку об обучении в Учреждении установленного образца. Обучающимся 11 (12) классов, не допущенным к государственной (итоговой) аттестации, а также выпускникам, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка об обучении в Учреждении установленного образца. В справке указываются экзаменационные и итоговые отметки (в том числе и неудовлетворительные) по всем предметам, изучавшимся в классах соответствующей ступени общего образования.

Лица, не прошедшие государственной (итоговой) аттестации или получившие на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно не ранее чем через год государственную (итоговую) аттестацию.

4.56. Выпускники Учреждения, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования, награждаются золотой или серебряной медалью.

Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе четвертные и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

4.57. По решению педагогического совета Учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Учреждения допускается исключение из данного образовательного учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

Исключение обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование общеобразовательного Учреждения.

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей), с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и по согласованию с

Учредителем. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из Учреждения его родителей (законных представителей), орган местного самоуправления, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из Учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

4.58. Воспитание в Учреждении рассматривается как неотъемлемая часть образовательного процесса и представляет собой совокупность идей, целей, содержания, задач, принципов, основных форм и методов воспитательного взаимодействия воспитателей и воспитуемых в процессе деятельности.

4.59. Внеклассная работа ведется с учетом склонностей, способностей и возможностей обучающихся, пожеланий родителей (законных представителей) по принципам самостоятельного выбора деятельности, взаимоуважения и сотрудничества.

4.60. В период летних каникул Учреждение организует отдых обучающихся в оздоровительных лагерях, лагере дневного пребывания, трудовых лагерях, действующих в соответствии с Положением о лагере.

V. Управление общеобразовательным учреждением.

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его директор, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем.

В трудовом договоре, заключаемом Учредителем с руководителем Учреждения предусматриваются:

- 1) права и обязанности руководителя;
- 2) показатели оценки эффективности и результативности деятельности руководителя;
- 3) условия оплаты труда руководителя;
- 4) срок действия трудового договора;
- 5) условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.3. Руководитель Учреждения действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю.

5.4. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- а) осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, несет ответственность перед государством за выполнение Закона Российской Федерации «Об образовании», планирует и организует воспитательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, отвечает за качество и эффективную работу Учреждения;

б) руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории муниципального образования и за ее пределами, совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

в) представляет интересы Учреждения в государственных и общественных органах;

г) планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;

д) распоряжается в установленном порядке имуществом Учреждения и обеспечивает рациональное использование финансовых средств.

е) несет ответственность за результаты деятельности Учреждения перед Учредителем в пределах его компетенции и переданных полномочий.

ж) обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режимов.

з) несет ответственность за ведение учета и хранения архивных документов.

и) в установленном федеральными законами порядке определяет тарифы на выполнение работ, оказание услуг, относящихся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях и на иные виды деятельности, не установленные органами местного самоуправления муниципального образования;

к) утверждает годовой календарный учебный график, учебный план Учреждения.

л) в установленном порядке обеспечивает обязательное ежегодное опубликование Учреждением отчетов о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации;

м) обеспечивает предоставление Учреждением информации о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

н) обеспечивает предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности Учреждения (самообследования);

о) обеспечивает функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования в Учреждении;

п) обеспечивает создание и ведение официального сайта образовательного учреждения в сети Интернет;

р) обеспечивает открытость и доступность информации, а также сведений, содержащихся в следующих документах:

1) Уставе Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;

2) свидетельстве о государственной регистрации Учреждения;

3) решении Учредителя о создании Учреждения;

4) решении Учредителя о назначении руководителя Учреждения;

5) положении о филиалах Учреждения;

6) плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемом и утверждаемом в порядке, который устанавливается Учредителем Учреждения

7) документах, составленных по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;

8) отчете о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемом и утверждаемом в порядке, который устанавливается Учредителем Учреждения, и в соответствии с общими

требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации и Республики Башкортостан;

9) сведениях:

о дате создания образовательного учреждения;

о структуре образовательного учреждения;

о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;

о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;

о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);

об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;

о наличии стипендий и иных видов материальной поддержки, об условиях предоставления их обучающимся;

о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

10) копиях:

документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденного в установленном порядке;

с) создает необходимые условия для организации внешкольной работы;

т) производит подбор заместителей директора, определяет их функциональные обязанности, осуществляет расстановку педагогических кадров, назначает классных руководителей;

у) создает условия к повышению квалификации педагогических работников;

ф) издает приказы и инструкции обязательные для обучающихся и работников Учреждения;

х) назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;

ц) разрабатывает совместно с экономической службой Учредителя штатное расписание в пределах, выделенных в установленном порядке средств на оплату труда работников Учреждения.

5.6. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

а) нецелевое использование средств бюджета Республики Башкортостан и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

б) размещение денежных средств на депозитах в кредитных организациях;

в) приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

г) другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Руководитель несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Руководитель Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством.

5.7. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

5.8. Компетенция Учредителя:

а) создает Учреждение и утверждает его устав и изменения в него в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании»;

б) участвует в управлении Учреждением в части, предусмотренной действующим законодательством и уставом Учреждения;

в) инспектирует Учреждение по всем вопросам образовательной деятельности;

г) получает полную информацию о деятельности Учреждения, знакомится с материалами бухгалтерского учета, отчетностью и другой документацией;

д) контролирует использование муниципального имущества, закрепленного за Учреждением;

е) утверждает режим работы Учреждения, определяет порядок приема обучающихся в Учреждение в части, неурегулированной Законом Российской Федерации «Об образовании»;

ж) осуществляет прием и увольнение руководителя Учреждения, согласовывает с ним прием в Учреждение заместителей руководителя по учебно-воспитательной и воспитательной работе.

5.9. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, типовым положением об общеобразовательном учреждении.

5.10. К компетенции Учреждения относятся:

а) материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах собственных финансовых средств;

б) привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

в) подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;

г) использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;

д) разработка и утверждение компонента общеобразовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования, образовательных программ и учебных планов; рассмотрение и принятие основных образовательных программ, дополнительных образовательных программ внеурочной деятельности;

е) разработка и утверждение рабочих программ, учебных курсов и дисциплин;

ж) разработка и утверждение по согласованию с органами местного самоуправления годовых календарных учебных графиков;

з) установление структуры управления деятельностью Учреждения, по согласованию с Учредителем штатного расписания, распределение должностных обязанностей;

и) установление заработной платы работников Учреждения, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования;

к) разработка и принятие устава коллективом Учреждения для внесения его на утверждение;

л) разработка и принятие правил внутреннего распорядка Учреждения, иных локальных актов;

м) самостоятельное формирование контингента обучающихся в пределах оговоренной лицензией квоты;

н) самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом Учреждения, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации;

о) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Учреждения в соответствии со своим Уставом и требованиями действующего законодательства об образовании;

п) создание в Учреждении необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Учреждения;

р) содействие деятельности предметных кафедр и методических объединений учителей;

с) координация в Учреждении деятельности общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом;

т) определение списка учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в таких образовательных учреждениях.

у) Учреждение в соответствии с законодательством РФ вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов.

5.11. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

а) невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

б) реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

в) качество образования своих выпускников;

г) жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время образовательного процесса;

д) нарушение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения.

5.12. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и настоящим Уставом на принципах единоначалия и самоуправления.

5.13. Формами самоуправления Учреждением являются:

а) конференция;

б) Совет Учреждения;

в) попечительский Совет;

г) педагогический Совет.

5.14. Высшим органом самоуправления Учреждения является конференция. Делегаты с правом решающего голоса избираются на конференцию собранием коллектива педагогов, родителей, обучающихся. Принцип представительства на конференцию: по два родителя (законному представителю) от 1-11 классов, по 2 ученика от 8-11 классов, 50 % от педагогического коллектива.

5.15. Конференция считается правомочной, если в ее работе принимает участие больше половины выбранных делегатов. Решение принимается большинством голосов присутствующих на конференции делегатов.

5.16. Конференция проводится не реже одного раза в 2 года. При необходимости конференция может проходить раздельно по родителям, обучающимся, педагогам.

5.17. Конференция:

а) избирает Совет Учреждения, его председателя, определяет срок их полномочий, заслушивает отчеты, оценивает результаты деятельности администрации, совета и других органов Учреждения;

б) определяет перспективное развитие Учреждения, основные направления его совершенствования, выбор курсов, учебных дисциплин;

в) рассматривает вопрос об укреплении материальной базы, привлечении дополнительных финансовых средств;

г) при необходимости создает временные или постоянные комиссии, устанавливает их полномочия.

5.18. Конференция может рассматривать вопрос о досрочном прекращении полномочий Совета Учреждения и его председателя. Основанием для этого является соответствующее ходатайство не менее 1/3 Совета Учреждения о рассмотрении данного вопроса, директора Учреждения.

5.19. В период между конференциями высшим органом самоуправления является Совет Учреждения, созываемый не реже 2-х раз в год. Он может созываться и чаще по требованию 1/3 состава Совета, директора, педагогического совета и органов самоуправления обучающихся.

5.20. В состав Совета Учреждения могут входить представители педагогических работников, обучающиеся 2 и 3 ступени, представители общественности, родителей (законных представителей). Норма представительства в Совет, общая численность членов Совета определяется конференцией коллектива Учреждения. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах и личными властными полномочиями не обладают.

5.21. Решения Совета Учреждения, принятые в пределах его полномочий в соответствии с законодательством, обязательны для выполнения администрацией, педагогами, обучающимися, родителями. Решение считается принятым, если за него проголосовало более 50 % присутствующих. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 численного состава Совета.

5.22. Совет Учреждения:

а) защищает интересы Учреждения, обеспечивает социальную защиту педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей);

б) организует выполнение решений конференции;

в) рассматривает и устанавливает продолжительность учебных занятий и учебной недели;

г) по представлению педагогического совета Учреждения обсуждает необходимость введения профильного обучения;

д) выступает с предложениями о представлении к наградам и поощрениям.

5.23. На основании Закона РФ «Об образовании» в соответствии с Уставом создается Попечительский совет Учреждения и работает на основании Положения о попечительском совете Учреждения.

5.24. В Учреждении создается педагогический совет, в который входят представитель Совета Учреждения, директор Учреждения, его заместители, учителя, воспитатели группы продленного дня, библиотекари, педагог-психолог, социальный педагог.

На заседание педагогического совета могут быть приглашены представители общественности, родители (законные представители) и другие лица, необходимость которых определены председателем педагогического совета. Председателем совета

является директор Учреждения. Секретарь педагогического совета выбирается из его состава сроком на 1 год.

5.25. Педагогический совет:

а) разрабатывает образовательную программу Учреждения и представляет её для принятия Совету Учреждения;

б) утверждает план работы Учреждения, осуществляет анализ и дает оценку деятельности Учреждения;

в) обсуждает и производит выбор учебных планов, программ, учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе;

г) рассматривает годовой календарный учебный график, реализацию образовательных программ;

д) допускает обучающихся к аттестации и освобождает от нее, принимает решения о проведении итоговой и промежуточной аттестации;

е) принимает решение о награждении обучающихся и педагогов;

ж) принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, об условном переводе, об оставлении обучающихся на повторный курс обучения по усмотрению родителей (законных представителей);

з) принимает решение об исключении обучающихся из Учреждения в определенных законом случаях, с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и с учетом мнения родителей (законных представителей);

и) утверждает состав предметных кафедр и методических объединений;

к) осуществляет коллективный анализ состояния и результатов образовательно-воспитательного процесса, определяет пути его совершенствования;

л) принимает решение о проведении итогового контроля по результатам образовательного процесса;

м) заслушивает и обсуждает доклады и информацию директора Учреждения;

н) рассматривает вопросы обучения, внутришкольного контроля, воспитательной и методической работы в Учреждении;

Педагогический совет заседает в соответствии с Положением о педсовете и планом работы Учреждения.

5.26. Решение педагогического совета принимается простым большинством голосов, при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

5.27. В Учреждении действуют общешкольный и классные родительские комитеты, задачами которых является содействие Учреждению в обеспечении единства педагогических требований к обучающимся, оказание помощи в воспитании и обучении обучающихся. Родительские комитеты выносят решения в форме предложений, которые подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами Учреждения с последующим сообщением о результатах рассмотрения и мотивах принятого решения председателю соответствующего комитета.

5.28. В Учреждении могут создаваться на добровольной основе органы ученического самоуправления. Учреждение признает представителей ученических объединений и организаций, представляет им необходимую информацию, допускает к участию в заседаниях органов управления Учреждением при обсуждении вопросов, касающихся прав и интересов обучающихся.

VI. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя или по решению суда в установленном законодательством порядке.

6.2. Учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую организацию (в том числе автономное образовательное учреждение) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок реорганизации Учреждения устанавливается Учредителем.

При изменении статуса Учреждения и его реорганизации в иной не указанной выше форме лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу, если федеральным законом не предусмотрено иное.

6.3. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

а) в соответствии с законодательством Российской Федерации в установленном органами местного самоуправления порядке;

б) по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям;

в) допускается только с согласия схода жителей сельских населенных пунктов, обслуживаемых данным учреждением.

6.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией КУС по Мечетлинскому району Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

VII. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав

Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законодательством порядке.

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 10 по Республике Башкортостан

В ЕГРЮЛ внесена запись от 20.10.2014 г.

ОГРН 1020200485659

ГРН 2110200028389

Заместитель
МРИ ФНС

Этот документ хранится в рег. органе

МАНОВА З.С.

Манова З.С.



Пронумеровано и прошнуровано
34 листа.

Управляющий делами Администрации
муниципального района
Мечетлинский район Республики
Башкортостан

Рычкова Г.В. Г.В. Рычкова

Директор лицея № 1
с. Большеустьикинское муниципального
района Мечетлинский район
Республики Башкортостан

Доос Д.А. Д.А. Доос

